



Cofinanziato
dall'Unione europea



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Ministero della Pubblica Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia

ISTITUTO COMPRESIVO "G.A. DE COSMI"

Casteltermini – Sant'Angelo Muxaro

Cod. Fisc. 80007730841 – Distretto 008 – Cod. Mecc. AGIC85200L

PEC: agic85200l@pec.istruzione.it PEO: agic85200l@istruzione.it

Tel. 0922.916471

www.icdecosmicasteltermini.edu.it

PIAZZA MAZZINI -92025 - CASTELTERMINI (AG)

AVVISO INTEGRATO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI INTERNE

**Programma Nazionale "Scuola e Competenze" 2021-2027 – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) –
Priorità 01 "Scuola e Competenze" – Obiettivo Specifico ESO4.5 – Azione ESO4.5.A2 – Sottoazione
ESO4.5.A2.B – Avviso pubblico prot. n. 95165 del 24/04/2026 "Formazione docenti".**

CUP F64D26001970007

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166 recante “Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

VISTO che ai sensi dell’art. 45 del D.L. 129/2018 l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e sperimentazione;

VISTA la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi e gli impieghi nella Pubblica Amministrazione;

VISTO l’articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell’Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019- 2021 del 18 gennaio 2024

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 13/5 del 28.01.26 di approvazione del Programma Annuale dell’esercizio finanziario 2026;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell’Istruzione e del Merito denominato “Scuola e competenze” 2021-2027 e finanziato tramite il Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+);

VISTO che la Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) punta a migliorare l’inclusività e l’efficacia dei sistemi di istruzione e formazione e a promuovere l’apprendimento permanente;

VISTO l’Accordo di Partenariato Italia 2021-2027 n. CCI 2021IT16FFPA001, conforme all’articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021;

VISTA la Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana

VISTO la Decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001

VISTO il decreto ministeriale prot. n. A00GABMI -0000038 DEL 06/03/2026 :Destinazione di risorse per la formazione del personale docente al fine di potenziare le competenze professionali, nell’ambito del Programma Nazionale “*PN Scuola e competenze 2021-2027*”, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060, nonché destinazione di ulteriori risorse per l’acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da fornire in comodato d’uso al personale della scuola, a valere sul Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale “*Per la scuola*” 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) n. 2013/1303

VISTO l’avviso di adesione Prot. 95165 del 24/04/2026, Decreto del Ministro dell’Istruzione e del Merito : AVVISO PUBBLICO per azioni rivolte alla formazione del personale docente ed educativo al fine di potenziare le competenze professionali, nell’ambito del Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027”, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060

VISTA la nota Prot. AOOGABMI. n. 95165 del 24/04/2026 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027.

Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.5
– Azione ESO4.5.A2 – Sottoazione ESO4.5.A2.B, interventi di cui all’Avviso prot. n. 95165 del
24/04/2026 “Formazione docenti”.

VISTE la delibera del Collegio docenti n. 3/5 del 30/03/2026 e del Consiglio di Istituto n. 24/4 del
09/04/2026 di adesione al progetto PN in oggetto;

VISTO l’inoltro del Progetto “Tutti in formazione”, candidatura **nr. 29881, ns. prot. n. 4777 del
15/06/2026,**

VISTA la Nota Ministeriale di autorizzazione Prot. AOOGABMI. n. 148735.11-06-2026 con la quale la
competente Direzione Generale ha comunicato che è stato autorizzato il progetto codice
ESO4.5 A2.B ESO4.5.A2.B-FSEPN-SI-2026-154 CUP: TITOLO: “TUTTI IN FORMAZIONE” di € 12.120,00
€, composto da 2 moduli

VISTO il Decreto di Variazione al P.A. 2026 Prot.n. 5489 del 08.07.2026

CONSIDERATA la necessità di individuare docenti interni in qualità di ESPERTI e TUTOR e
COLLABORATORI SCOLASTICI per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

VISTO il decreto di avvio procedura selezione prot. n. 5667 del 24/07/2026

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

Di avviare una procedura di selezione **interna** comparativa, attraverso la valutazione dei curricula,
per la selezione di figure professionali **interne** per le seguenti azioni del progetto:

IDENTIFICATIVO MODULO	Tipologia Modulo	Destinatari	Figure richieste	n° ore
MOD. N.1 224371	Gestione efficace della classe e relazioni educative positive	N.20 DOCENTI DI TUTTI I PLESSI	1 Esperto 1 Tutor 1 Collaboratore Scolastico	30
MOD. N.2 224372	Sviluppo integrato delle competenze professionali del docente	N.20 DOCENTI DI TUTTI I PLESSI	1 Esperto 1 Tutor 1 Collaboratore Scolastico	30

Art. 2 Retribuzione

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è quello relativo alle UCS definite dal ministero, ovvero 70,00 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per la figura di ESPERTO, di 30,00 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per la figura di TUTOR e di 18,25 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per la figura di COLLABORATORE SCOLASICO

Art. 3 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'**allegato A**, debitamente firmato in calce, corredate dall'**allegato B** (autovalutazione titoli),dal **curriculum numerato** ,dalla dichiarazione di insussistenza del conflitto di interessi e da un **documento di identità** in corso di validità ,tutti debitamente firmati, devono pervenire alla scrivente istituzione scolastica **entro le ore 12.00 del 01.08.26** tramite PEO agic85200l@istruzione.it oppure con consegna a mano. Nell'oggetto della

email o sulla busta deve essere riportata la seguente dicitura: **“Cognome e nome-istanza per la nomina di Esperto/Tutor/Collaboratore scolastico – progetto “TUTTI IN FORMAZIONE”**

Il Curriculum Vitae deve essere **numerato** per ogni titolo, esperienza o formazione per cui si richiede l’attribuzione di punteggio, e i numeri inseriti devono essere riportati nella scheda di autovalutazione **allegato B**.

Art. 4 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- ✓ istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- ✓ Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l’autorizzazione al trattamento dei dati personali
- ✓ Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- ✓ Documento di identità scaduto o illeggibile
- ✓ Curriculum vitae non **numerato** secondo **l’art. 3**
- ✓ Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo **numero** del curriculum secondo **l’art. 3**
- ✓ Requisiti di accesso non verificati o non rispondenti al vero

Art. 5 Partecipazione

Costituisce requisito necessario di partecipazione, per la figura di ESPERTO, l’aver svolto il ruolo di formatore in corsi destinati al PERSONALE DOCENTE.

E’ ammessa la candidatura per un solo modulo e per una sola figura.

Art. 6. Selezione

La selezione verrà effettuata dalla Dirigente scolastica, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle seguenti griglie di valutazione (allegato B)

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER ESPERTO

	PUNTEGGIO
ISTRUZIONE	
A1. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (vecchio ordinamento o magistrale) (Verrà valutata una sola laurea)	PUNTI 15
A2. LAUREA TRIENNALE INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (Verrà valutata una sola laurea)	PUNTI 10
A3. DOTTORATO DI RICERCA ATTINENTE ALLA SELEZIONE (Verrà valutato un solo titolo)	PUNTI 5
A4. MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE (max 2 titoli)	PUNTI 3
A5. MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE (in alternativa al punto A4) (max 2 titoli)	PUNTI 1,5
B1. COMPETENZE INFORMATICHE CERTIFICATE RICONOSCIUTE DAL MIUR (max 2 cert.)	PUNTI 0,50
B2. CORSI DI FORMAZIONE DESTINATI AL PERSONALE DELLA SCUOLA IN QUALITA' DI FORMATORE	PUNTI 2

(max 5 corsi)	
C1. INCARICHI DI ESPERTO IN PROGETTI PON-PN-PNRR (max 4 incarichi)	PUNTI 1
PUNTEGGIO TOTALE MAX 41 PUNTI	

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER TUTOR

	PUNTEGGIO
ISTRUZIONE	
A1. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (vecchio ordinamento o magistrale) (Verrà valutata una sola laurea)	PUNTI 15
A2. LAUREA TRIENNALE INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (Verrà valutata una sola laurea)	PUNTI 10
A3. DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA (in alternativa ai punti A1 e A2-Verrà valutato un solo titolo)	PUNTI 5
A4. DOTTORATO DI RICERCA ATTINENTE ALLA SELEZIONE (Verrà valutato un solo titolo)	PUNTI 5
A5. MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE	PUNTI 3

(max 2 titoli)	
A6. MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE (in alternativa al punto A5) (max 2 titoli)	PUNTI 1,5
B1. COMPETENZE INFORMATICHE CERTIFICATE RICONOSCIUTE DAL MIUR (max 2 cert.)	PUNTI 1
B2. CORSI DI FORMAZIONE IN QUALITA' DI DISCENTE PER UN MINIMO DI 15 ORE SU GESTIONE DELLA CLASSE E COMPETENZE PROFESSIONALI DEL DOCENTE (max 5 corsi)	PUNTI 1
C1. INCARICHI DI TUTOR IN PROGETTI PON-PN- PNRR (max 4 incarichi)	PUNTI 2
PUNTEGGIO TOTALE MAX 41 PUNTI	

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER COLLABORATORE SCOLASTICO

Titoli di studio (SI VALUTA UN SOLO TITOLO)	Punteggio
Laurea Magistrale	Punti 15
Laurea Triennale	Punti 10

Diploma di maturità secondaria superiore secondo grado	Punti 5
Attestato di qualifica professionale	Punti 4
Diploma di istruzione secondaria primo grado	Punti 3
Titoli di Servizio	Punteggio
Anzianità di servizio nell'attuale profilo/ruolo di appartenenza	2 punti per ogni anno fino ad un massimo di 20 punti
Competenze/Esperienze Informatiche	Punteggio
Possesso di Certificazioni informatiche (si valuta una sola certificazione)	5 punti
Punteggio totale max 40 punti	

Sulla base delle istanze pervenute, verrà costituita una graduatoria relativamente ai due moduli e alle figure richieste.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

La Dirigente Scolastica si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature interne pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria.

La Dirigente scolastica si riserva la facoltà, in accordo con le parti, di dividere o meno gli incarichi secondo le istanze pervenute e nel limite massimo delle figure richieste.

In caso di parità di punteggio l'incarico verrà attribuito al candidato di minore età

Art. 7. Compiti delle figure professionali

COMPITI DELL'ESPERTO

Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura

Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso

Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso

Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi

Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario

Condividere periodicamente con il gruppo di supporto e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti

Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto

Controllare l'avanzamento dei percorsi

Alimentare la piattaforma di avanzamento

Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno.

COMPITI DEL TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi

cura che vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;

accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;

segnala in tempo reale alla Dirigente Scolastica se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;

cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;

partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano

Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso

registra le anagrafiche

inserisce la programmazione giornaliera delle attività

concorda l'orario con gli esperti

provvede alla gestione della classe

descrive e documenta i prodotti dell'intervento

inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto

COMPITI DEL COLLABORATORE SCOLASTICO

Verificare e provvedere alla accessibilità all'edificio scolastico in orari di chiusura;

Vigilare durante lo svolgimento delle attività formative e provvedere alla pulizia degli ambienti utilizzati;

Provvedere, ove richiesto, alla logistica degli ambienti;

Art. 8 Requisiti minimi di accesso

PER IL RUOLO DI ESPERTO

Essere in possesso di Laurea magistrale inerente alla tematica del percorso formativo

PER IL RUOLO DI TUTOR

Aver svolto il ruolo di tutor d'aula

PER IL RUOLO DI COLLABORATORE SCOLASTICO

Non sono previsti requisiti minimi di accesso

Art. 9 Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi.

Art. 10 Responsabile del Procedimento

Ai sensi del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante "Codice dei contratti pubblici", è nominata Responsabile del Procedimento (RUP) la Dirigente Scolastica Graziella Parello

Art.11 Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola (www.icdecosmicasteltermini.edu.it) ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Dlgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni.

I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni

La Dirigente Scolastica

Graziella Parello

In allegato:

- ALL. A - ISTANZA DI PARTECIPAZIONE
- ALL. B - GRIGLIE DI AUTOVALUTAZIONE DEI TITOLI PER ESPERTO
- ALL. B - GRIGLIE DI AUTOVALUTAZIONE DEI TITOLI PER TUTOR
- ALL. B - GRIGLIE DI AUTOVALUTAZIONE DEI TITOLI PER COLLABORATORE SCOLASTICO
- DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DEL CONFLITTO DI INTERESSI