



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

ISTITUTO COMPRENSIVO "G.A. DE COSMI"

PIAZZA MAZZINI -92025 - CASTELTERMINI (AG) - Tel. 0922.916471

Cod. Fisc. 80007730841 – Distretto 008 – Cod. Mecc. AGIC85200L

Indirizzo PEC: agic85200l@pec.istruzione.it

E-Mail: agic85200l@istruzione.it

Sito web: www.icdecosmicasteltermini.edu.it

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "G.A. DE COSMI"-CASTELTERMINI
Prot. 0001145 del 23/02/2024
IV-5 (Entrata)

ATTI-SITO WEB

INCARICO Attività di **GESTIONE AMMINISTRATIVO-CONTABILE DSGA Ferlisi Calogera**

FONDI STRUTTURALI EUROPEI (FSE) Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I –Istruzione -Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 Decreto del Ministero dell'Istruzione e del merito n.176 del 30 agosto 2023 "AGENDA SUD"
Progetto CODICE : 10.2.2A-FSEPON-SI-2024-318 CUP: F64D23002770001

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTO la nota di Avviso di adesione prot. n. 134894 del 21/11/2023- Decreto del Ministero dell'Istruzione e del merito n.176 del 30 agosto 2023 cd. "AGENDA SUD", emanata nell'ambito dell'Asse I del Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola" 2014-2020;
VISTO il Piano presentato da questa Istituzione scolastica candidatura n. 1091349 ns. prot. n. 252 del 17/01/2024, giuste delibere del Collegio dei docenti n. 4/6 del 16/01/2024 e del Consiglio di Istituto n. 5/8 del 16/01/2024 ;
VISTA la delibera del Collegio dei docenti 4/5 del 25/10/2023 di inserimento nel PTOF, in caso di approvazione;
VISTA la Nota Ministeriale Prot. n. AOOGABMI-16058 del 05/02/2024 di autorizzazione del progetto **CODICE : 10.2.2A-FSEPON-SI-2024-318 CUP: F64D23002770001** di € 9.955,80, composto da 2 moduli;
VISTO il Decreto Interministeriale del 28 agosto 2018 n. 129, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
VISTO il Decreto Assessoriale – Regione Sicilia del 28 dicembre 2018 n. 7753, avente ad oggetto "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche – Regione Sicilia";
VISTO il **Programma Annuale 2024** approvato con **delibera n. 6/4 del Consiglio di Istituto nella seduta del 30 gennaio 2024**;
VISTO il Decreto di Assunzione in Bilancio per l'Esercizio Finanziario 2024 n. 02 del 14/02/2024 del progetto autorizzato;
VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante " Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.
VISTI i regolamenti (UE) e le linee guida dell'Autorità di gestione e successive modificazioni per i Progetti

cofinanziati dal FSE e FESR 2014-2020;

VISTO Il CCNL comparto scuola;

RILEVATA la necessità di avvalersi della collaborazione del DSGA per l'attività amministrativo-contabile nella realizzazione del progetto in oggetto;

CONSIDERATO che non sussistono condizioni di incompatibilità né conflitti di interesse previsti dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, né dalla normativa vigente;

CONFERISCE

Al DSGA Ferlisi Calogera, in servizio presso questa Istituzione Scolastica, **l'incarico per le Attività amministrativo-contabili**, derivanti dalla realizzazione del progetto di cui all'oggetto.

-Per la suddetta attività, verrà corrisposto, un importo orario di **€ 20,35** lordo dipendente, come da CCNL comparto scuola, sarà commisurato all'attività effettivamente svolta ed appositamente documentata che, non essendo ammessi compensi forfettari, dovranno essere svolte fuori dal proprio orario di servizio per un massimo di **33 ore** da effettuare fino alla chiusura definitiva del progetto.

-Il compenso spettante, sarà imputato alla voce "spese di gestione", sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali previste dalle norme vigenti e infine, corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

-Il presente incarico ha validità retroattiva dalla data di formale autorizzazione del progetto e fino alla conclusione dello stesso, pertanto si intendono autorizzate le ore già prestate.

-Si ricorda, che punto cruciale dei progetti a costi unitari standard è la presenza costante e continua degli iscritti, in quanto ogni ora di assenza allievo riduce il valore dell'area gestionale e il relativo finanziamento.

-Il dipendente con la sottoscrizione della presente dichiara di aver preso visione dell'informativa di cui all'art. 13 del D.Lgs n. 196 del 30/06/2003 e di essere a conoscenza dei diritti dell'interessato secondo quanto previsto ai sensi dell'art. 7 e succ. della stessa disciplina normativa.

-L'Istituto scolastico si impegna ad utilizzare i predetti dati nel rispetto delle prescrizioni di cui al citato decreto e comunque per le finalità gestionali ed amministrative connesse con l'esercizio della presente nomina;

-In caso di mancata prestazione a causa di eventi non imputabili all'Amministrazione verranno corrisposte le somme relative alle attività effettivamente svolte;

-L'Istituto scolastico si riserva la facoltà di risolvere la presente nomina qualora venissero meno le condizioni che lo hanno determinato o per il non rispetto da parte del soggetto incaricato degli obblighi previsti dalla presente nomina.

-Si comunica inoltre che, per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tale comunicazione sarà immediatamente visibile anche sul sito istituzionale della scuola.

La Dirigente Scolastica
Graziella Parello

Firma per ricevuta e accettazione

La DSGA Calogera Ferlisi



Elenco firmatari

Graziella Parello

Firma di Graziella Parello

Firma

Calogera Ferlisi

Firma di Calogera Ferlisi

Firma